

Wilkowice, dnia 23 lipca 2021r.

Nr sprawy: RP.2511.15.2021

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

**DOTYCZĄCEJ: PRZEWOZU DZIECI NIEPEŁNOSPRAWNYCH DO SZKÓŁ I PRZEDSZKOLI
W ROKU SZKOLNYM 2021/2022**

I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

Zamawiającym jest Gmina Wilkowice, ul. Wyzwolenia 25, 43-365 Wilkowice, NIP: 9372632468

w imieniu której działa

Zespół Obsługi Szkół i Przedszkoli w Wilkowicach reprezentowany przez:

Dyrektora – Ewę Majdak

Z siedzibą: ul. Wyzwolenia 25, 43-365 Wilkowice,

Telefon: 33 499 00 77 wew. 9

Adres e-mail: zosip@wilkowice.pl

Osobą uprawnioną do kontaktów z oferentami są:

Joanna Lupa, tel. 33 499 00 77 wew. 9, email jlupa@zosip.wilkowice.pl

II. PODSTAWA PRAWNA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie udzielone bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r.- Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2021 poz. 1129 ze zm.), w związku z szacunkową wartością zamówienia mniejszą niż kwota określona w art. 2 ust.1 pkt 1 ww. ustawy.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi polegającej na przewozie i zapewnieniu opieki w czasie przewozu uczniom niepełnosprawnym zamieszkałym na terenie gminy Wilkowice, dowożonym do szkół i przedszkoli na terenie miasta Bielska - Białej. Łączna dzienna długość trasy dowozu dzieci wynosi około 45 km. Dokładna trasa dowozu na zajęcia i odwozu po zajęciach dzieci do szkół i przedszkoli oraz ilość dzieci przewidzianych do przewozu będzie wynikała z indywidualnego planu zajęć przewożonych uczniów i zostanie określona w Umowie.

2. Długość i przebieg trasy oraz ilość osób przewożonych, może w ciągu roku szkolnego ulegać zmianom zależnie od potrzeb wynikających z organizacji pracy szkół i przedszkoli oraz innych okoliczności mających wpływ na przebieg trasy przewozu uczniów.

W takich przypadkach zakłada się możliwość zmiany umowy.

3. Wykonawca w przypadku awarii pojazdu musi zapewnić na własny koszt dowóz pojazdem zastępczym o takich samych parametrach.

4. Wykonawca w ramach realizowanej usługi przewozowej zapewnia opiekę nad dziećmi w czasie ich przewozu oraz ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków „NNW” na okres realizacji Zamówienia.

5. W cenie oferty Wykonawca winien skalkulować koszty związane z tzw. „pustymi przejazdami” bez dzieci tzn. dotyczące dojazdu z siedziby firmy do miejsca wykonywania przedmiotu Zamówienia.

6. Szczegóły realizacji zamówienia zostaną określone w umowie.

7. Termin realizacji przedmiotu zamówienia:

Data rozpoczęcia : 01.09.2021 r., data zakończenia 24.06.2022 r.

IV. DANE DOTYCZĄCE ZŁOŻENIA OFERTY - Wymagane dokumenty

1. Oferta na formularzu oferty stanowiącym **Załącznik nr 1** do niniejszego zaproszenia.

2. Zaparafowany wzór umowy stanowiący **Załącznik nr 2** do niniejszego zaproszenia.

3. Aktualną licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób, o której mowa w Ustawie z dnia 6 września 2001r., o transporcie drogowym (Dz.U. z 2021 r. poz. 919 ze zm.).

4. Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia.

5. Wykaz samochodów przeznaczonych do realizacji zamówienia.

6. Ksero dowodu rejestracyjnego pojazdów przeznaczonych do przewozu dzieci.

Wymagania samochodów:

- samochód o liczbie miejsc z kierowcą i opiekunem minimum 9-osobowy,

- aktualne badania techniczne pojazdów,

- wyposażenie samochodu przystosowane do przewozu dzieci i jednego wózka inwalidzkiego, winda lub najazdy na wózek inwalidzki.

7. Aktualną polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.

8. Aktualną polisę ubezpieczeniową pojazdów przeznaczonych do przewozu dzieci, w przypadku gdy okres obowiązywania polisy upływa przed terminem zakończenia realizacji Zamówienia Wykonawca zobowiązuje się do natychmiastowego przedstawienia kolejnej polisy.

9. Zaleca się dołączyć do oferty aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej.

- Oferta musi zawierać wszystkie wymagane dokumenty oraz załączniki.
- Oferta oraz wszystkie załączniki do oferty muszą być podpisane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku kiedy z odpisu z KRS lub innego dokumentu właściwego z uwagi na status prawny Wykonawcy nie wynika jednoznacznie, że osoba podpisująca ofertę posiada prawo do reprezentowania należy wraz z ofertą przedłożyć dokumenty potwierdzające uprawnienia tej osoby (np. pełnomocnictwo, umowa s.c., upoważnienie, uchwała).
- Wszystkie dokumenty do oferty winny być składane w formie oryginału lub uwierzytelnionej kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem tj. opatrzonej adnotacją : „za zgodność z oryginałem” datą oraz podpisem osoby uprawnionej.
- Wszelkie poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
- Zaleca się aby wszystkie strony oferty były ponumerowane oraz spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty oraz zaparafowane.

10. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 03 sierpnia 2021 r., do godziny 15:00 w siedzibie Zamawiającego tj. Gmina Wilkowice, ul. Wyzwolenia 25, 43-365 Wilkowice / Zespół Obsługi Szkół i Przedszkoli w Wilkowicach (pok. nr 001 parter).

11. Ofertę należy sporządzić w języku polskim i opisać w następujący sposób:

Nadawca:
Adresat: Gmina Wilkowice Zespół Obsługi Szkół i Przedszkoli w Wilkowicach ul. Wyzwolenia 25 43-365 Wilkowice
OFERTA NA: PRZEWÓZ DZIECI NIEPEŁNOSPRAWNYCH DO SZKÓŁ I PRZEDSZKOLI W ROKU SZKOLNYM 2021/2022
!!! Nie otwierać przed 03 sierpnia 2021 r. godz. 15:00

V. WYBÓR OFERTY

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający będzie się kierował kryterium:

cena ofertowa 100%

Cena brutto oferty – waga 100%
Cena brutto za całość zamówienia
Oferta najtańsza otrzyma 100 punktów

Pozostałe proporcjonalnie mniej według Formuły:

$C_n/C_b \times 100 \times 100\% = \text{ilość punktów}$

Gdzie :

C_n - najniższa cena oferty brutto za całość zamówienia spośród ofert odrzuconych,
C_b - cena oferty brutto za całość zamówienia – oferty badanej,
100 % - procentowe znaczenie kryterium ceny oferty brutto za całość zamówienia.

Wybrana zostanie oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów.

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi oferentów zamieszczając informację o wyborze oferenta na stronie BIP Zespołu Obsługi Szkół i Przedszkoli w Wilkowicach oraz stronie internetowej <https://wilkowice.pl/zosip>

2. Cena ofertowa winna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia. Za cenę oferty uważać się będzie cenę brutto (łącznie z należnym podatkiem VAT.)
3. W toku badania ofert Zamawiającemu przysługuje prawo do wyjaśnienia oferty złożonej przez Wykonawcę, uzupełnienia oferty, poprawy oczywistej omyłki pisarskiej, rachunkowej lub innej omyłki polegającej na niezgodności oferty z zaproszeniem do złożenia oferty, a niepowodującej istotnych zmian treści oferty.
4. W przypadku kiedy cena oferty będzie budziła wątpliwości Zamawiającego, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawcy do złożenia wyjaśnień.
5. Zamawiający ma prawo odrzucić ofertę jeżeli:
 - 1) Wykonawca po wezwaniu przez Zamawiającego do uzupełnienia dokumentów nie złożył ich w wyznaczonym terminie lub złożył dokumenty niespełniające wymagań Zamawiającego,
 - 2) Wykonawca po wezwaniu przez Zamawiającego do wyjaśnienia oferty lub ceny ofertowej budzącej wątpliwości w wyznaczonym terminie nie złożył stosownych wyjaśnień,
 - 3) Oferta zawiera błędy w obliczeniu ceny a po wezwaniu przez Zamawiającego do poprawy Wykonawca w wyznaczonym terminie nie zgodził się na poprawę błędu/ów.
 - 4) treść oferty nie odpowiada treści zaproszenia do złożenia oferty.
6. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, który spełni wszystkie wymogi zawarte w zaproszeniu do złożenia oferty oraz którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą (najniższa cena ofertowa).

VI. INFORMACJE DOTYCZĄCE UMOWY

W terminie do 14 dni od wyboru Wykonawcy zostanie podpisana umowa.

VII. INFORMACJE DOTYCZĄCE OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH

Szanując prywatność oraz zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (dalej RODO), w związku z przekazaniem danych osobowych zawartych w Ofercie informujemy, że:

1) Administratorem danych osobowych jest Gmina Wilkowice, ul. Wyzwolenia 25, 43-365 Wilkowice, reprezentowana przez Wójta, z którym można kontaktować się pod powyższym adresem oraz poprzez email: sekretariat@wilkowice.pl lub telefonicznie 33 499 00 77.

2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych.

Można się z nim kontaktować się poprzez e-mail: iod@wilkowice.pl.

Powyższe dane kontaktowe służą wyłącznie do kontaktu w sprawach związanych bezpośrednio z przetwarzaniem danych osobowych. Inspektor ochrony danych osobowych nie posiada i nie udziela informacji dotyczących niniejszego postępowania.

3) Pani/Pana dane przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit b RODO (wypełnienie obowiązków prawnych ciążących na Administratorze) w celu realizacji obowiązku zapewnienia dowozu uczniów niepełnosprawnych, a w przypadku podpisania Umowy będą przetwarzane również w tym zakresie na podstawie art. 6 ust. 1 lit b RODO, a także na podstawie zgody w zakresie nr telefonu i adresu e-mail.

4) Pani/Pana dane osobowe zostaną trwale usunięte po pięciu latach od końca roku, w którym zakończone będzie świadczenie usługi przewozu.

5) Odbiorcami danych osobowych mogą być:

a) podmioty przetwarzające dane osobowe w imieniu Zamawiającego;

b) inni administratorzy danych, działający na mocy umów zawartych z Zamawiającym lub na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym:

a. podmioty świadczące pomoc prawną;

b. podmioty świadczące usługi pocztowe lub kurierskie;

c. podmioty prowadzące działalność płatniczą (banki, instytucje płatnicze);

d. uprawnione organy i podmioty kontrolujące.

Zgodnie z RODO jest Pani/Pan uprawniona/y do:

a. dostępu do swoich danych osobowych;

b. sprostowania bądź usunięcia swoich danych osobowych;

c. wniesienia sprzeciwu oraz ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych,

d. cofnięcia zgodny na przetwarzanie, w zakresie w jakim przetwarzanie odbywa się na jej podstawie.

6) W zgodności z art. 77 RODO ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego.

7) Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Osoba, której dane dotyczą jest zobowiązana do ich podania. Inne dane osobowe podane przez Panią/Pana (nr telefonu, adres e-mail) są podawane dobrowolnie, brak ich podania skutkować może ograniczeniem form komunikacji.

Sporządził: *Supa Jacek*

Zatwierdził:
Z up. Dyrektora
Zespołu Obsługi Szkół i Przedyskół
w Wilkowicach
Barbara Jaworska

Barbara Jaworska